FUNDAÇÃO
LUCINDA ATALAYA
A CRIANÇA SERÁ O QUE DELA FIZEREM O SEU GRUPO E A SOCIEDADE

RELATÓRIO DE ATIVIDADE E CONTAS

2021

FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA

RELATÓRIO DE ATIVIDADE E CONTAS 2021

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA / JARDIM INFANTIL PESTALOZZI

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO 3
2. FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA / JARDIM INFANTIL PESTALOZZI 4
3. ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO JARDIM-INFANTIL PESTALOZZI 5
4. GESTÃO ESCOLAR / ADMINISTRATIVA E EQUIPA DA ESCOLA 17
5. INSTALAÇÕES E RECURSOS DO JARDIM INFANTIL PESTALOZZI 20
6. FREQUÊNCIA DE ALUNOS 21
7. VISITAS À ESCOLA 24
8. FORMAÇÃO E INVESTIGAÇÃO 25
9. BALANÇO DA AÇÃO PEDAGÓGICA 26
10. CONSIDERAÇÕES FINAIS 29
11. CONTAS DO EXERCÍCIO e PARECER DO CONSELHO FISCAL 30

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório sistematiza os elementos mais relevantes da atividade desenvolvida pela Fundação Lucinda Atalaya (FLA) no ano 2021, que se concentra essencialmente na ação pedagógica desenvolvida pelo Jardim Infantil Pestalozzi (JIP), escola de educação pré-escolar e de 1.º ciclo do ensino básico.

Em 2021, a Direção Pedagógica do JIP foi constituída por Elsa de Barros, que a preside, e por Olga Franco, que integrou a equipa de direção a partir do início deste ano civil.

O normal funcionamento do colégio durante o ano 2021, embora tenha continuado a ser condicionado pelas circunstâncias pandémicas, foi sendo gradualmente restabelecido. O regresso das crianças à Escola, nos primeiros meses do ano, permitiu o reencontro e a reafirmação do projeto pedagógico do JIP, valorizando o esforço efetuado pela equipa no período fortemente marcado pela pandemia.

Tendo terminado o ensino à distância no mês de março, o colégio adotou o regime de ensino presencial ou misto, cumprindo as normas e orientações da Direção Geral de Saúde em vigor.

O Conselho de Administração da Fundação foi constituído por Miguel Seabra, que preside, e por José Maria Brandão de Brito e Mónica Almeida até ao mês de novembro. Em novembro, o CA designou Miguel Marçal para substituir a Mónica Almeida. Quanto ao Conselho Fiscal da FLA, são seus membros Pedro Grilo e Nuno Campos de Carvalho, tendo a Margarida Guerreiro apresentado a sua renúncia em novembro, por incompatibilidade, por ser cônjuge de Miguel Marçal.

No presente Relatório, para facilitar a apreciação e avaliação comparativa dos resultados da atividade, tomar-se-á, por vezes, como referência o ano letivo que findou no ano 2021, ou seja, o ano letivo de 2020/2021.

Rua Dr. João Soares, 20
1600-062 Lisboa

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório sistematiza os elementos mais relevantes da atividade desenvolvida pela Fundação Lucinda Atalaya (FLA) no ano 2021, que se concentra essencialmente na ação pedagógica desenvolvida pelo Jardim Infantil Pestalozzi (JIP), escola de educação pré-escolar e de 1.º ciclo do ensino básico.

Em 2021, a Direção Pedagógica do JIP foi constituída por Elsa de Barros, que a preside, e por Olga Franco, que integrou a equipa de direção a partir do início deste ano civil.

O normal funcionamento do colégio durante o ano 2021, embora tenha continuado a ser condicionado pelas circunstâncias pandémicas, foi sendo gradualmente restabelecido. O regresso das crianças à Escola, nos primeiros meses do ano, permitiu o reencontro e a reafirmação do projeto pedagógico do JIP, valorizando o esforço efetuado pela equipa no período fortemente marcado pela pandemia.

Tendo terminado o ensino à distância no mês de março, o colégio adotou o regime de ensino presencial ou misto, cumprindo as normas e orientações da Direção Geral de Saúde em vigor.

O Conselho de Administração da Fundação foi constituído por Miguel Seabra, que preside, e por José Maria Brandão de Brito e Mónica Almeida até ao mês de novembro. Em novembro, o CA designou Miguel Marçal para substituir a Mónica Almeida. Quanto ao Conselho Fiscal da FLA, são seus membros Pedro Grilo e Nuno Campos de Carvalho, tendo a Margarida Guerreiro apresentado a sua renúncia em novembro, por incompatibilidade, por ser cônjuge de Miguel Marçal.

No presente Relatório, para facilitar a apreciação e avaliação comparativa dos resultados da atividade, tomar-se-á, por vezes, como referência o ano letivo que findou no ano 2021, ou seja, o ano letivo de 2020/2021.

Rua Dr. João Soares, 20
1600-062 Lisboa

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

2. FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA / JARDIM INFANTIL PESTALOZZI

FUNDAÇÃO LUCINDA ATALATA

A criação da Fundação Lucinda Atalaya (FLA) deve-se essencialmente à vontade de Lucinda Atalaya em dar continuidade e uma ação pedagógica que se caracteriza fundamentalmente pela promoção das condições favoráveis ao desenvolvimento do ser humano, das suas capacidades de iniciativa, de criação, de crítica, de pesquisa, de cooperação, já que só assim ele se tornará capaz de intervir, participar, transformar, de ser solidário, autónomo, independente e responsável. Uma ação educativa bem conseguida dará ao adulto a possibilidade de se auto realizar e, simultaneamente, de possuir uma consciência social relevante.

A Fundação Lucinda Atalaya tem por objetivo principal assegurar a existência, continuidade e constante inovação do Jardim-Infantil Pestalozzi, podendo ainda desenvolver outras atividades noutros domínios da educação, da cultura, da formação e da solidariedade social.

JARDIM - INFANTIL PESTALOZZI

O Jardim-Infantil Pestalozzi, criado, em 1955, por Lucinda Atalaya, caracteriza-se por defender e prosseguir uma pedagogia ativa, por uma ação pedagógica assente no reconhecimento e no respeito pela individualidade e expressão livre de cada criança. Uma escola que privilegiava a vivência das crianças, em contacto direto com o meio ambiente, e ainda a relação com os pais, baseada no diálogo e reflexão conjunta sobre as questões do desenvolvimento das crianças, bem como na sua participação em ações educativas.

UMA ESCOLA PARA A INDEPENDÊNCIA E PARA A RESPONSABILIDADE, Lucinda Atalaya

Rua Dr. João Soares, 20
1600-062 Lisboa

3. ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO JARDIM-INFANTIL PESTALOZZI

O Jardim Infantil Pestalozzi é uma instituição de Ensino Particular, que compreende o Jardim de Infância (Educação Pré-Escolar) e o 1.º Ciclo do Ensino Básico.

A escola organiza o seu funcionamento, durante calendário letivo, todos os dias úteis, desde as 8h00 até às 17h30m, com a possibilidade de permanência até às 19h00, em regime de prolongamento.

3.1. ATIVIDADES CURRICULARES

Durante o ano ao qual reporta este Relatório de Atividades e Contas, tendo em conta os condicionamentos decorrentes da pandemia por Covid-19, as atividades letivas do Jardim Infantil Pestalozzi decorreram de acordo com três regimes:

- **Atividade letiva presencial:**

  - Para a Infantil: de 4 a 21 de janeiro de 2021 e de 15 de março a 27 de julho de 2021;
  - Para o 1.º Ciclo: de 4 a 21 de janeiro e de 15 de março a 8 de julho de 2021.

- **Atividade letiva à distância:**

  - Para a Infantil:
    - Pausa letiva à distância: de 28 de janeiro a 4 de fevereiro de 2021;
    - Atividade letiva à distância: de 8 de fevereiro a 12 de março de 2021.

  - Para o 1.º Ciclo:
    - Pausa letiva à distância: de 28 de janeiro a 4 de fevereiro de 2021;
    - Atividade letiva à distância: de 8 de fevereiro a 12 de março de 2021.

- **Atividade letiva presencial e à distância – Regime misto:**

  - Para a Infantil e 1.º Ciclo: de 9 de setembro a 31 de dezembro de 2021.

3.1.1. Regime de atividade letiva presencial

As atividades realizam-se dentro do horário curricular (9h00 às 16h00), distribuídas pelas diversas turmas, de forma a respeitar o Projeto Curricular:

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

JARDIM DE INFÂNCIA
Sala dos 3 anos – educador(a) + 2 auxiliares
Sala dos 4 anos- educador(a) + 1 auxiliar
Sala dos 5 anos- educador(a) + 1 auxiliar

1.º CICLO – um professor(a) titular por turma e dois professores de apoio
Sala 1.º ano
Sala 2.º ano
Sala 3.º ano
Sala 4.º ano
Dentro do horário letivo, o JIP integra as seguintes atividades:

▪ **Inglês**: 4 anos, 5 anos e 1.º Ciclo, incluindo o Inglês curricular dos 3.º e 4.º anos;

▪ **Música**: todos os grupos da Infantil e do 1.º Ciclo;

▪ **Educação Física**: Infantil e 1.º Ciclo (a Educação Física para os grupos dos 3 e dos 4 anos é da responsabilidade dos educadores dos grupos);

▪ **Laboratório Científico**: 3.º e 4.º anos;

▪ **Expressão Plástica**: 1.º e 2.º anos;

▪ **Multiplic'Arte:** A partir de setembro de 2021, teve início o novo projeto "Multiplic'Arte", destinado aos grupos dos 5 anos, 3.º e 4.º anos, desenvolvido em estreita articulação com os docentes titulares na modalidade de par pedagógico, com a permanência de dois docentes em sala de aula em determinados momentos da semana.
Neste projeto, a vertente da Educação pela Arte alia-se à transdisciplinaridade, apostando na construção de saberes transversais às diversas áreas do saber, através da metodologia de trabalho de projeto. Esta vertente desenvolve-se a partir dos interesses enunciados pelas crianças, ao mesmo tempo que estimula o sentido estético, a vontade de beleza, o brio do sujeito que aprende e a cooperatividade entre pares.
De caráter humanista e holístico, este projeto convoca o ser humano de corpo inteiro, integrando, além da dimensão cognitiva, também as dimensões emocionais, sociais, filosóficas e artísticas. Aposta nas vivências de caráter experimental, de "mãos na massa", a par de propostas que estimulem o sensorial e permitam a fruição de experiências artísticas e cinestésicas, em contacto com a natureza e o meio envolvente.

Rua Dr. João Soares, 20
1600-062 Lisboa

▪ **Oficinas:** Durante o ano de 2021, devido às restrições da pandemia, as Oficinas foram asseguradas pelos professores titulares, nas respetivas salas de aula, nas tardes de terça-feira. Os docentes variavam de atividade, de modo a proporcionar um leque diversificado de propostas, que podiam ir da culinária, à modelagem, passando pelas construções, os têxteis, a hora do conto, os jogos, etc.

Fora do horário letivo, o JIP integra as seguintes atividades extracurriculares:

▪ **Coro**: 1.º Ciclo (organizado de acordo com as "bolhas" definidas);
▪ **Tricot**: 1.º Ciclo.

A partir de outubro de 2021, foram retomadas as **Atividades Extracurriculares** (AEC) no JIP, com os alunos divididos por "bolhas": 4 e 5 anos, 1.º e 3.º anos, 2.º e 4.º anos.

Foram abertas as seguintes atividades:

- Individuais: piano (1.º Ciclo);
- A pares: guitarra (1.º Ciclo);
- Em pequeno grupo (6 alunos): Artes Plásticas (Infantil e 1.º Ciclo);
- Em médio grupo (até 12 alunos): expressão dramática e dança criativa (Infantil e 1.º Ciclo) e judo (Infantil e 1.º Ciclo).

As Atividades Extracurriculares decorrem após as 16h30, são orientadas por professores com formação específica e pressupõem uma inscrição. O piano decorre à hora de almoço.

- **Medidas organizacionais**

Em termos organizacionais, o Jardim Infantil Pestalozzi reviu e adaptou o seu Plano de Contingência, de acordo com o "Referencial Escolas – Controlo de transmissão de Covid-19 em contexto escolar", da responsabilidade da Direção-Geral da Saúde, definindo as normas específicas de funcionamento, de modo a garantir condições de segurança para toda a comunidade educativa, salvaguardando, também, o direito à infância e as vivências construtivas durante este período sensível da vida de um ser humano em crescimento.

Assim, deu-se continuidade às medidas de higienização e desinfeção dos espaços, as entradas e saídas da Escola continuaram a realizar-se por dois portões distintos, de modo a separar as "bolhas" da Infantil e do 1.º Ciclo, os adultos continuaram a usar máscara na Escola, e as turmas continuaram a funcionar de acordo com "bolhas", se bem que estas tivessem sido alargadas, a partir de setembro de 2021.

Salas de atividades:
As crianças realizaram as atividades nas respetivas salas, com os seus adultos de referência.
De modo a otimizar a organização de atividades, o 1.º Ciclo funcionou em duas "bolhas", definidas de acordo com o critério de proximidade das salas de aula: 1.º e 3.º anos e 2.º e 4.º anos.
Quando as atividades decorreram em espaços comuns, como o ginásio, atelier ou o refeitório, os espaço e equipamentos foram desinfetados entre as utilizações.

Visitas de estudo:
Nas visitas de estudo ou passeio de Escola, as crianças viajaram nas carrinhas de acordo com as "bolhas": Infantil, 1.º e 3.º anos, 2.º e 4.º anos.

AEC:
Reabrimos algumas AEC de grupo, a partir de outubro, organizadas de acordo com "bolhas": 4 e 5 anos; 1.º e 3.º anos; 2.º e 4.º anos.

Entrada dos pais na Escola: Os pais voltaram a entrar, apenas no espaço exterior da escola, de máscara e após desinfeção das mãos.

Plano Anual de Atividades: As festividades do Plano Anual de Atividades foram todas realizadas, se bem que algumas de forma adaptada às circunstâncias vigentes, respeitando as "bolhas" identificadas. No entanto, no essencial, manteve-se o imaginário, a ritualização e o envolvimento necessário.

- **Medidas pedagógicas:**

Aquando da preparação do ano letivo de 2021/2022, o Jardim Infantil Pestalozzi definiu as seguintes medidas pedagógicas, tendo em conta as orientações da tutela, nomeadamente o Plano 21/23 Escola +, bem como o parecer da equipa pedagógica:
Tendo em conta o citado Plano definido a nível nacional, a Escola identificou os seguintes objetivos, no âmbito da sua autonomia curricular:

- Adoção dos referenciais curriculares definidos a nível nacional:
  - Orientações Pedagógicas para a Educação Pré-Escolar;
  - Perfil dos Alunos;
  - Aprendizagens Essenciais (com possibilidade de gestão por ciclo);
  - Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania.
- Reforço do apoio pedagógico no 1.º Ciclo, na modalidade de coadjuvação pedagógica, para os quatro anos de escolaridade;
- Particular investimento nos anos de transição e de final de ciclo: 1.º ano e 4.º ano;

- Alargamento da integração curricular, promoção do trabalho interdisciplinar e de aprendizagem a partir de problemas transversais, com o projeto Multiplic'Arte;
- Reforço da atenção dada às Arte e Humanidades, com o projeto Multiplic'Arte.

3.1.2. Regime de atividade letiva à distância

- **Pausa letiva à distância** (de 22 de janeiro a 5 de fevereiro de 2021)

Ficheiros de Estudo Autónomo na plataforma *Teams*: Os professores do 1.º Ciclo carregaram a plataforma *Teams* com diversos ficheiros, das diferentes áreas curriculares, Português, Matemática e Estudo do Meio, para todos os anos de escolaridade.

Programa Estamos em Casa: A equipa pedagógica concebeu propostas de atividades para as famílias que desejassem aderir, destinadas a grupos heterogéneos, constituídos por crianças de diversas idades, com o objetivo de proporcionar momentos de fruição às meninas e meninos, com propostas motivadoras e desafiantes, que estimulassem a criatividade, a interação familiar, a contemplação, a tranquilidade e a boa disposição. As atividades foram preparadas por equipas que incluíram educadores, professores do 1.º Ciclo e professores complementares, de modo a serem abrangentes e adequadas aos diferentes grupos etários, tirando partido de um olhar plural e multifacetado. Cada equipa lançou uma atividade, com a duração de dois dias, que teve início com uma breve videoconferência e culminou com outro momento de encontro em *zoom*, no segundo dia. Os materiais que serviram de suporte ao lançamento das atividades foram disponibilizados na plataforma Teams.

- **Plano Pedagógico de Atividade Letiva à Distância – Infantil**

A proposta de lecionação à distância destinada à Infantil foi organizada de acordo com uma sequência de atividades, que abrangeu toda a oferta educativa do JIP, com todos os professores envolvidos, incluindo os docentes de Música, Educação Física e Inglês, prevendo diversos momentos ao longo dos dias da semana, distribuídos de acordo com uma matriz que incluiu:

- **Momentos síncronos com a/o educador/a e outros professores**, com todas as meninas e meninos do grupo, através de videoconferência em *Zoom*;

- **Momentos síncronos com meios grupos** de crianças (grupo dos 5 anos), através de videoconferência em *Zoom*;

- **Momentos assíncronos** para lançar propostas de atividades, na plataforma *Teams*.

A carga horária destinada à atividade letiva à distância foi atribuída de forma progressiva, de

acordo com as idades das crianças. Optámos por diversos momentos assíncronos, de modo a facilitar a melhor gestão do tempo a nível familiar e, ainda, para permitir dosear o tempo de exposição aos ecrãs, um cuidado necessário na época que atravessamos, sublinhado pela idade tão precoce destas crianças.

- **Plano Pedagógico de Atividade Letiva à Distância – 1.º Ciclo**

O Plano Pedagógico de lecionação à distância destinada ao 1.º Ciclo foi organizado de acordo com uma sequência de atividades, que abrangeram toda a oferta educativa do JIP, com todos os professores envolvidos, incluindo os docentes de Música, Educação Física, Expressão Plástica, Laboratório Científico, Inglês e Apoio Pedagógico.

A proposta de lecionação incluiu diversos momentos calendarizados ao longo dos dias da semana, distribuídos de acordo com uma matriz semanal que serviu de referência à elaboração da **agenda semanal**, apresentada todas as segundas-feiras, pelos professores titulares, nomeadamente:

- **Momentos síncronos com o professor titular e outros professores**, com todas as meninos e meninos da turma, para lançar atividades, abordar conteúdos curriculares e fazer balanços das tarefas realizadas;

- **Momentos síncronos com os professores e meios grupos de alunos** (A e B) para disciplinas como o Inglês e a Música;

- **Momentos síncronos com pequenos grupos de alunos**, de acordo com planificação semanal, assegurados pelos professores titulares e pelos professores de apoio, para realizar trabalhos de grupo e trabalhos de projeto, bem como para acompanhar meninos que necessitassem de apoio na realização das tarefas propostas;

- Momentos assíncronos para realização de **Guiões de Aprendizagem,** elaborados pelos professores das turmas e os professores complementares, que procuravam estimular e enquadrar a aprendizagem com autonomia, de acordo com uma sequência pensada, coerente e organizada de tarefas escolares;

- Momentos assíncronos com base em **tutoriais** com suporte vídeo e outros, elaborados pelos professores;

- Momentos assíncronos para **Tempo de Estudo Autónomo** (T.E.A), planificados tendo por base o **Plano Individual de Trabalho** (P.I.T.), recorrendo a ficheiros carregados na plataforma *Teams*;

- **Apoio pedagógico**, de acordo com as modalidades já existentes: individual, a pares e em pequenos grupos, recorrendo aos professores de apoio.

Uma das nossas grandes preocupações do segundo confinamento prendeu-se com a **turma do 1.º ano**, pelo facto de a interrupção da atividade letiva presencial se ter verificado mais cedo do que no ano anterior, em janeiro, altura em que os alunos estão a adquirir o mecanismo da leitura e da escrita. Para apoiar os pais, foram asseguradas semanalmente **Tutorias de Pais** em videoconferência, que contaram com a presença da professora titular, da professora de apoio e da diretora pedagógica, realizadas com o objetivo de explicitar estratégias pedagógicas e de responder a dúvidas colocadas. Nos **Guiões de Aprendizagem**, foram inseridas dicas e sugestões para ajudar os pais a realizarem as atividades com os seus filhos. Os pais referiram que estas tutorias foram muito positivas e lhes transmitiram maior segurança. Esta confiança por parte dos pais traduziu-se de forma positiva na aprendizagem dos filhos.

Durante o período de confinamento, estiveram suspensas as seguintes atividades:

- Oficinas;
- Coro;
- Tricot.

A pedido dos pais, foi assegurada a AEC de guitarra para os alunos interessados.

Avaliação em tempo de ensino à distância

Com o intuito de manter o processo de avaliação vigente no JIP – que assenta na avaliação de carácter formativo e contínuo – a equipa pedagógica propôs que os alunos fossem constituindo, ao longo do 2.º período, um Portefólio de Aprendizagem, para entregar no final do período de ensino à distância, contendo, nomeadamente:

- ✓ Guiões de Aprendizagem realizados.

Este Portefólio de Aprendizagem podia ser enriquecido com os seguintes contributos:

- ✓ Atividades pedagógicas que o aluno considerasse mais relevantes;
- ✓ Projetos pessoais elaborados pelo aluno.

Além do Portefólio de Aprendizagens, foram ponderados os seguintes aspetos na avaliação dos alunos:

- ✓ Presença nos momentos síncronos com a turma;
- ✓ Participação nos momentos síncronos em pequenos grupos.

Desta forma, julgámos estar acautelada a responsabilidade inerente ao processo de avaliação, com a necessária flexibilidade decorrente das circunstâncias excecionais deste período letivo.

No final do 2.º período, de acordo com os parâmetros anteriormente descritos, a equipa docente procedeu a uma avaliação de carácter descritivo, na qual valorizou, ainda, a resiliência, perseverança, flexibilidade e adaptabilidade a novos contextos de aprendizagem que as meninas e os meninos revelaram ao longo deste processo.

3.1.3. Regime Misto - Atividade letiva presencial e à distância

O ensino misto constitui a modalidade mais desafiante, devido à quantidade de variáveis envolvidas, nomeadamente a existência de alunos confinados em casa, de turmas confinadas, de professores confinados e de professores em regime presencial.

A Escola procurou desenhar planos pedagógicos que correspondessem a cada uma destas situações, no sentido de equilibrar o melhor possível a alocação dos seus recursos humanos para cada uma das situações identificadas e, ainda, com a disponibilidade e saúde das famílias.

Acompanhamento de alunos em isolamento profilático

Para os alunos do 1.º Ciclo que se encontravam em isolamento profilático, a equipa pedagógica desenhou um plano pedagógico com as seguintes componentes:

- **Momentos síncronos em grande grupo** com o professor titular e os colegas da turma: um ou dois por semana, a combinar com as famílias;

- **Momentos síncronos com o professor titular**: um ou dois momentos por semana, de acordo com o ano de escolaridade e o estado de saúde da criança e/ou família;

- **Guiões de Aprendizagem:** um por semana, contemplando as propostas de aprendizagem para uma semana. Estes guiões eram disponibilizados na plataforma *Teams*, na segunda-feira de manhã, pelo professor, e entregues sexta-feira à tarde, pelo aluno.

- **Tempo de Estudo Autónomo**: recorrendo ao PIT, incluiu atividades com base nos recursos disponibilizados no *Teams* e potenciou a realização de projetos pessoais próprios;

- **Bancos de recursos**: disponibilização de recursos digitais e ficheiros de trabalho na Plataforma *Teams*.

Atividade letiva à distância para turmas em confinamento

Quando havia turmas em confinamento, implementou-se o Plano Pedagógico de Atividade Letiva à Distância anteriormente delineado, com os devidos ajustamentos de horário, tendo em conta os docentes que estavam em isolamento profilático e davam aulas à distância e os docentes que permaneciam em regime presencial e davam aulas a partir da Escola para as turmas confinadas.

3.2. Apoio Pedagógico

Para dar resposta às necessidades de **Apoio Pedagógico**, organizamos modalidades de acompanhamento, tendo em conta as necessidades dos alunos e das turmas, que funcionaram, com as devidas adaptações, nos três tipos de regimes, presencial, à distância e misto:

▪ **Apoio pedagógico em regime de coadjuvação pedagógica em sala de aula (presencial):** Modalidades em que, em determinados períodos estabelecidos no horário letivo, dois professores coexistem na mesma turma. O objetivo é, em primeira instância, aumentar os recursos humanos presentes em sala de aula, de modo a otimizar a aprendizagem das crianças nos primeiros anos de escolaridade, prevenindo o insucesso escolar. Em segunda instância, quando existem meninos que evidenciam dificuldades de aprendizagem, a intenção é apoiar os alunos que necessitam de ajuda para realizar as tarefas propostas, mantendo-os na sala de aula. Em terceira instância, o intuito é investir no trabalho cooperativo entre docentes, com as vantagens que daí advêm: partilhar problemas, discutir soluções, cooperar para implementar as soluções desenhadas em conjunto e refletir sobre os resultados das medidas pedagógicas implementadas, tendo em vista a manutenção ou reformulação das estratégias.

▪ **Auxiliar com funções pedagógicas:** A presença de uma auxiliar com funções pedagógicas em sala de aula permite reforçar o tempo de apoio aos alunos na realização de tarefas menos especializadas, sobretudo no início da escolaridade, com planificação e supervisão do professor responsável.

▪ **Apoio pedagógico para crianças com adaptações curriculares significativas:** Apoio intensivo, destinado a crianças com problemáticas bem definidas, de modo a promover a integração no grupo, a relação com os seus pares e com os adultos. Esta modalidade de apoio pressupõe a criação de estratégias, tempos e atividades adequadas.

▪ **Apoio pedagógico individualizado ou em pequenos grupos (à distância):** Uma ou duas vezes por semana, para alunos que apresentem dificuldades na aprendizagem escolar.

3.3. Projetos pedagógicos

Tutoria pedagógica

A tutoria pedagógica é desenvolvida por professores mais experientes, geralmente da Direção Pedagógica, que apoiam os docentes em início de carreira ou docentes com experiência que tenham ingressado recentemente no JIP.

Esta tutoria pode ser implementada de duas formas: em contexto de sala de aula, com a presença do professor tutor em interação com o colega e os seus alunos; ou com a planificação colaborativa das aulas, concretizada através de uma planificação realizada em conjunto pelo professor tutor e pelo professor titular.

Modelo Pedagógico da Pirâmide de Base Alargada

O investimento no Modelo da Pirâmide de Base Alargada pressupõe a distribuição dos apoios pedagógicos numa lógica inversa ao habitual: com mais recursos docentes no início da escolaridade para que as necessidades se vão tornando progressivamente residuais à medida que se caminha para os últimos anos do 1.º ciclo. A tónica passa a estar centrada na prevenção e não na remediação do insucesso escolar.

Trabalho de Projeto

No JIP são desenvolvidos diversos trabalhos de projeto, ao longo do ano, tanto na Infantil, como no 1.º Ciclo. No 1.º Ciclo, o Trabalho de Projeto, cujos temas surgem das interrogações, desejos e interesses expressos pelos meninos, é organizado em pequenos grupos e apresentado, no final, à turma ou a outros grupos da escola. Todo o trabalho que inclui a pesquisa, seleção de informação, documentação, registo e apresentação, cria condições favoráveis ao desenvolvimento da criatividade, curiosidade, autonomia e partilha.

Este trabalho foi realizado nos regimes presenciais e à distância, com as devidas adaptações.

Jornal de Todos

O Jornal de Todos sai uma vez por período, tem trabalhos de todos os grupos e é essencialmente constituído por textos livres, desenhos, relatos coletivos de passeios, visitas, experiências e temas estudados. Destina-se aos pais, outros familiares e amigos da escola.

A tiragem de cada edição é de cerca de 150 exemplares.

O Jornal de Todos não foi realizado nos períodos de ensino à distância.

3.4. Passeios e visitas de estudo

Os passeios e visitas de estudo integram o conjunto das atividades curriculares que se realizam fora do espaço escolar, adequadas ao plano de atividades e à organização do programa de cada grupo e/ou área curricular. Constituem estratégias de ensino e experiências de aprendizagem relevantes e enriquecedoras, relacionadas com os temas desenvolvidos na sala ou selecionadas de acordo com interesses manifestados pelos alunos.

Neste último ano, os passeios e visitas de estudo foram gradualmente retomados, de modo a proporcionar experiências significativas aos nossos alunos.

3.5. Ateliês Pestalozzi

Habitualmente, os Ateliês Pestalozzi decorrem numa semana das férias letivas do Natal, da Páscoa e no Verão. Procura-se sempre que as atividades proporcionem novas e variadas experiências criativas ao nível das artes, da cultura, das ciências, da expressão oral e escrita.
Devido às condições da pandemia e às alterações do calendário letivo, em 2021 não se realizaram os ateliês da Páscoa e da terceira semana de julho.
No Natal de 2021, houve um Ateliê intitulado "Do Big Bang ao nascimento da Célula", que foi concebido por Margarida Botelho, numa lógica de residência artística para crianças. Esta proposta cruzou as áreas da arquitetura, da modelagem, da ilustração tridimensional e da criação de histórias, com o objetivo final de construir um miniplanetário.

3.6. Praia

A Escola organizou duas semanas de praia, durante a segunda e a terceira semana de julho, para os alunos da Infantil e do 1.º Ciclo, de modo a promover o convívio, a saúde e o bem-estar. Neste ano, uma vez que ainda havia restrições, não houve dias de campo.

3.7. Dias de Festividades

Realçamos certas datas como momentos de celebração, nomeadamente: "Churrascada", "Pão por Deus", "S. Martinho", "Natal", "Dia do Pestalozzi - Dia da Escola", "Carnaval" e "Dia da Primavera" e "Santos Populares".
É de salientar que os dias festivos foram sempre comemorados ao longo do ano, com as devidas adaptações durante os diferentes regimes letivos.

3.8. Relação escola/família

A colaboração com os pais - primeiros e principais educadores e parceiros privilegiados, é estabelecida através de:

- **Atendimento individual** (realizado, através de videoconferência, sempre que solicitado pelos pais e/ou considerado oportuno/necessário pelo educador/professor): grande parte dos pais, passaram, durante o ano letivo por estas reuniões, onde puderam apresentar as suas dúvidas e dialogar com os educadores e professores num ambiente tranquilo;
- **Reuniões de pais de cada turma**: realizámos, através de videoconferência, uma reunião de turma por período; sendo que a reunião do grupo dos 3 anos e a da turma do 1.º ano foram feitas muito próximo do início do ano, para se conversar sobre a integração dos filhos que frequentavam pela primeira vez a escola/ciclo de escolaridade.

As outras formas de interação, como as aulas presenciais assistidas, as apresentações às turmas, os espetáculos e festas convívio foram cancelados, a partir do período de confinamento e enquanto se mantiveram as regras de funcionamento das escolas determinadas pela Direção-Geral da Educação.

3.9. Alimentação / Refeitório do JIP

A escola, através do ITAU (Instituto Técnico de Alimentação Humana), fornece almoço e lanche aos meninos cujos pais estejam interessados.

Os pais que quiserem podem enviar de casa o almoço e/ou lanche, sem pagamento adicional pelo serviço e apoio.

Os educadores, professor/a do 1.º ano e auxiliares acompanham as refeições.

A preocupação com os hábitos alimentares dos meninos leva-nos a ser exigentes com as ementas e com a qualidade dos alimentos fornecidos, nomeadamente os frescos. Nesse sentido, ao almoço continuamos a apostar numa maior variedade de legumes, saladas e frutas, e temos um prato semanal vegetariano, com receitas variadas. A dieta totalmente vegetariana é possível para os meninos cujos pais queiram aderir.

4. GESTÃO ESCOLAR / ADMINISTRATIVA E EQUIPA DA ESCOLA

São órgãos de gestão pedagógica e administrativa da escola: a Direção Pedagógica, o Conselho Pedagógico (constituído pela Direção Pedagógica, que preside, e pela totalidade dos docentes) e a Gestão Escolar e Administrativa (assegurada pela Administração Delegada da FLA e pela Secretaria do JIP). O Conselho de Administração da Fundação Lucinda Atalaya superintende a atuação da Administração Delegada e da Direção Pedagógica do Jardim Infantil Pestalozzi.

O resultado das contas de 2021, apresentado no final deste Relatório, reflete o desempenho financeiro demonstrado pelo JIP influenciado pela aposta no reforço da equipa e nas medidas para fazer face às adversidades externas.

Foi contratado um segundo elemento para a Direção Pedagógica, Olga Franco, que reforçou a capacidade da coordenação de toda a equipa do JIP. Ainda relativamente ao corpo docente, considerando as suas competências e perfil pessoal, que se constituem relevantes no contributo para o desenvolvimento do projeto pedagógico do JIP.

A impossibilidade da realização de atividades presenciais no JIP esteve associada à redução das receitas das mensalidades, tendo sido aplicada uma redução de 30%, de 10% e de 5%, respetivamente, ao grupo dos 3 anos, aos restantes grupos da infantil e às turmas do 1.º ciclo, nos meses de fevereiro e de março.

O CA estando consciente do facto dos resultados negativos e de modo a compensar as necessidades estruturais decidiu, em âmbito do orçamento para 2022, proceder à atualização do preçário das mensalidades e inscrições com um aumento de 30€ e 20€, respetivamente. Os novos valores encontram-se dentro do praticado pelos colégios de Lisboa equiparáveis ao JIP. O impacto mais significativo desta medida, associado ao valor das mensalidades, só se começará a verificar em setembro de 2022.

A FLA continuou a assegurar a retribuição completa de todas as colaboradoras da equipa de auxiliares que, devido ao fecho das instalações, ficaram impedidas de desenvolver a sua atividade. Esta retribuição continuou a ter o apoio parcial da Medida Extraordinária de Apoio à Manutenção dos Contratos de Trabalho (Lay-off), consubstanciada num apoio financeiro do estado

Foram elaborados os documentos "Procedimentos JIP – Secretaria" e "PAAE backoffice - Manual do utilizador", com o objetivo de facilitar a gestão do trabalho administrativo da secretaria.

Com o objetivo de trabalhar, em estreita articulação com todos os intervenientes, na realização

e desenvolvimento do projeto educativo do JIP e em proximidade com os pais, a equipa do JIP, em 2021, foi a seguinte:

Direção Pedagógica

Elsa de Barros (Presidente)
Olga Franco (desse janeiro de 2021)

Docentes – Infantil (educadores)

Fernando Afonso
Mauro Abreu
Paula Moura
Rita Lacerda Marques

Docentes - 1º Ciclo (professores titulares)

David Louro
Joana Peixoto
Leonor Rodrigues Braga
Magda Fernandes

Docentes Complementares

Expressão Plástica, Música, Educação Física, Laboratório Científico, Inglês e Apoio Educativo 1,º Ciclo

Alexandra Baudouin
Ângela Silva (a partir de novembro)
Cristina Freire
Mafalda Guimarães
Marta Silva
Sérgio Pinhão
Sofia Lage
Teresa Rangel

Auxiliares Ação Educativa

Ana Cristina Rebelo
Catarina Almeida (desde novembro)
Filipa Fernandes (até junho)
Isabel Sequeira
Joana Carvalho (até setembro)
Julieta Fernandes (responsável de equipa)
Lourdes Monteiro
Marisa Marcelino
Paula Carvalho
Raquel Costa
Rita Gonçalves
Soraia Estriga (desde julho)
Soraia Magalhães (entre outubro e novembro)
Vera Augusto (desde dezembro)

Rua Dr. João Soares, 20
1600-062 Lisboa

Secretaria

Janaína Cardoso

Miguel Marçal (entre março e abril)

Gestão Escolar e Administrativa

Mónica Almeida (Administradora-Delegada da FLA até novembro)

Miguel Marçal (Administrador-Delegado da FLA desde novembro)

A gestão e administração do JIP e da FLA contaram ainda com os serviços e colaboração do Fluxactivo (Dr. Pedro Amaro/TOC) e do Dr. José Henrique Soares, advogado da Fundação.

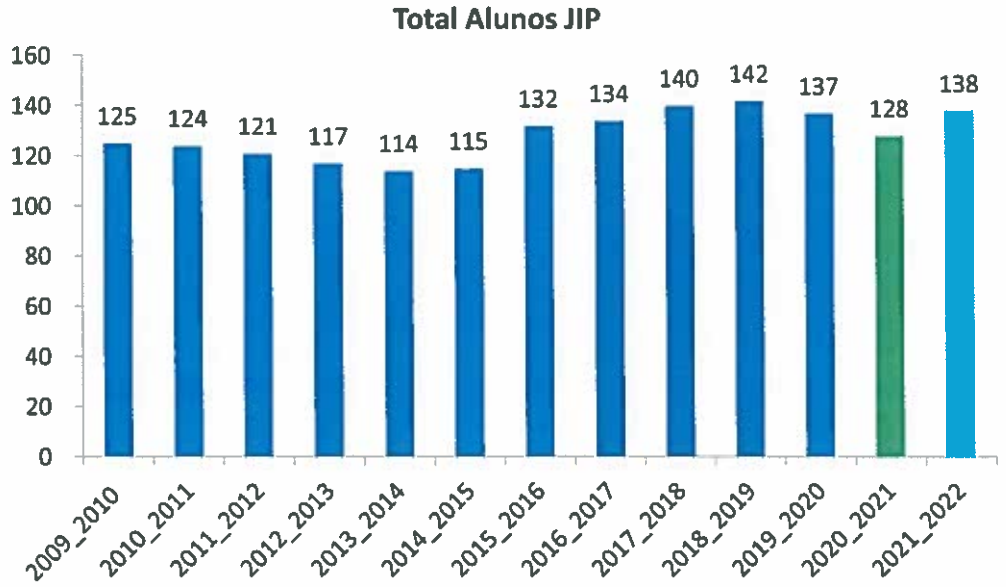
5. INSTALAÇÕES E RECURSOS DO JARDIM INFANTIL PESTALOZZI

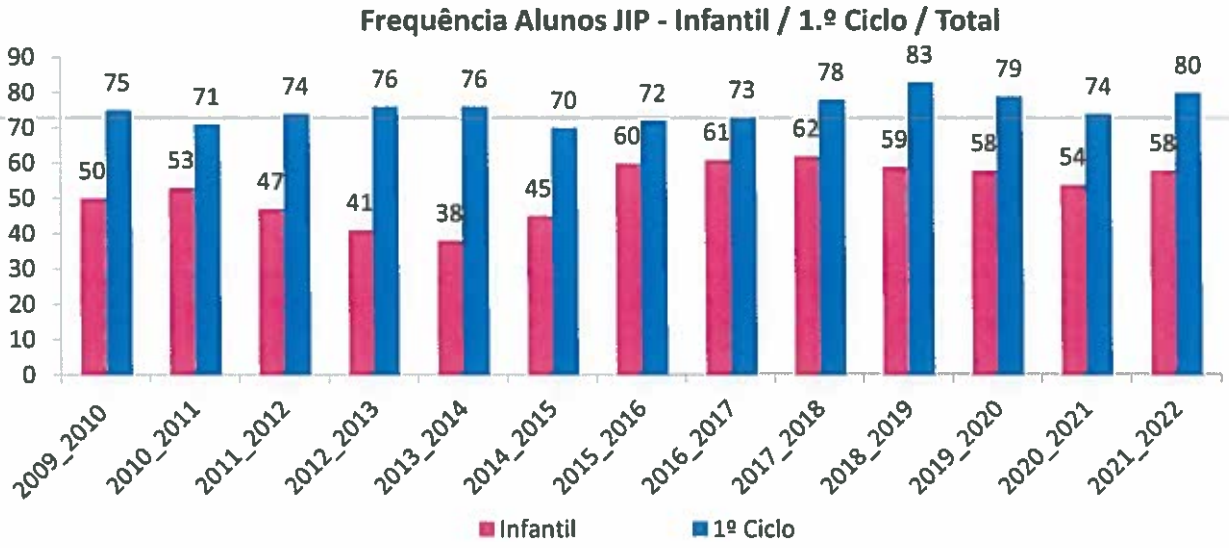
O edifício do JIP é arrendado e a Fundação tem realizado regularmente intervenções de requalificação dos seus espaços, para além da sua permanente manutenção e conservação. As obras de manutenção foram efetuadas em função das necessidades concretas.

6. FREQUÊNCIA DE ALUNOS

No ano letivo de 2020/2021, o Jardim Infantil Pestalozzi manteve 7 grupos, sendo três do Ensino Pré-escolar e quatro do 1.º Ciclo do Ensino Básico. O número total de alunos apresentou uma ligeira diminuição face ao ano anterior, com um total de 128 crianças. No ano letivo atual, 2021/2022, já se verificou um ligeiro aumento que vem compensar as diminuições verificadas nos dois anos anteriores, significando a valorização do projeto JIP perante as famílias.

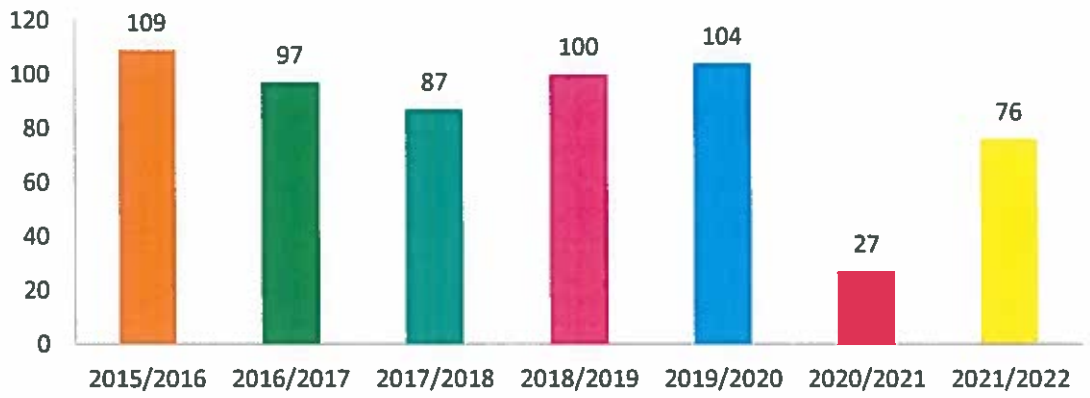
Os gráficos abaixo permitem uma leitura da evolução do n.º total de alunos desde 2009, quer em termos totais, quer desagregados pelos níveis do pré-escolar e do 1.º Ciclo:



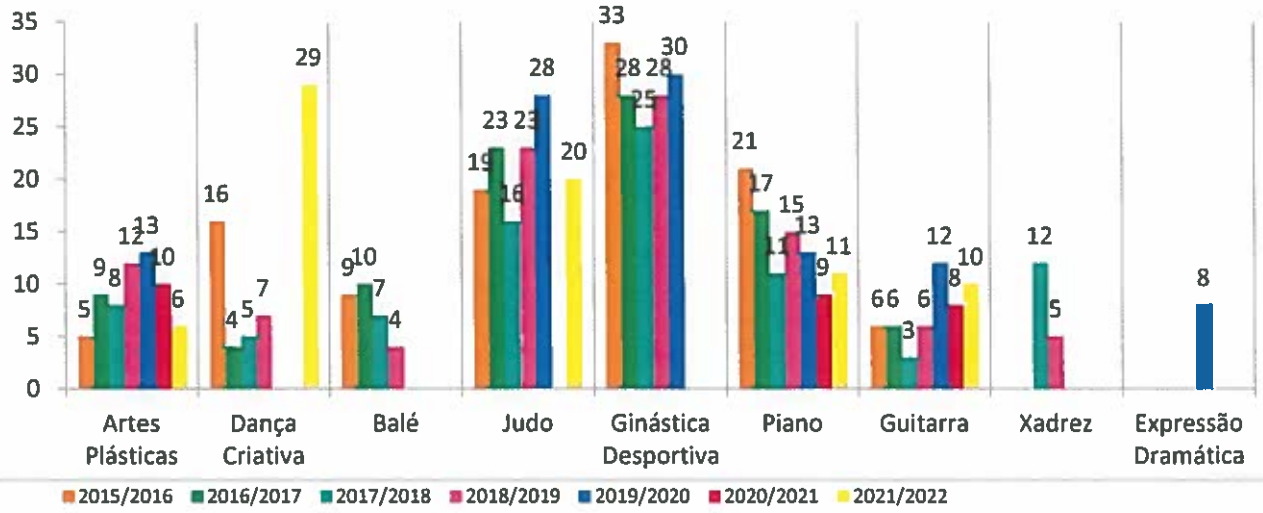


As Atividades Extracurriculares nestes dois últimos anos letivos, que incluem o ano de 2021, sofreram uma redução mais significativa no ano letivo 2020/2021, inerente à realidade do ensino à distância, tendo a participação dos alunos aumentado no presente ano letivo, sinónimo do recomeço do funcionamento presencial.

Atividades Extra Curriculares JIP - Total alunos



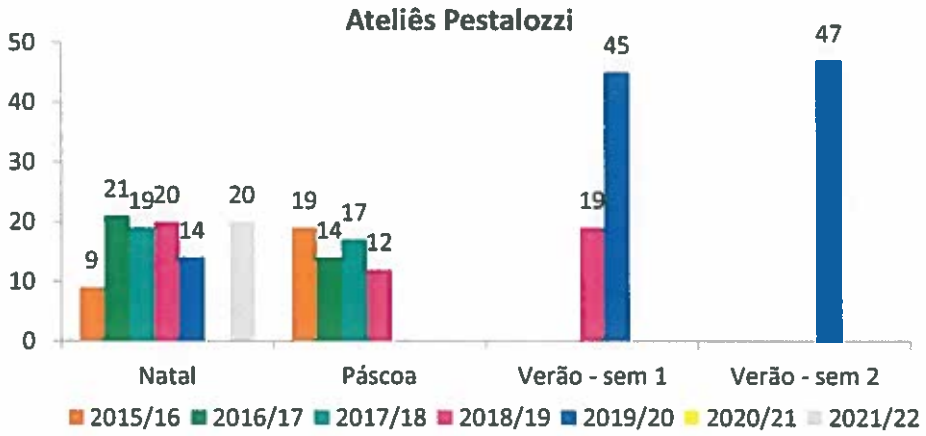
Atividades Extracurriculares JIP - Evolução frequência por tipo atividade



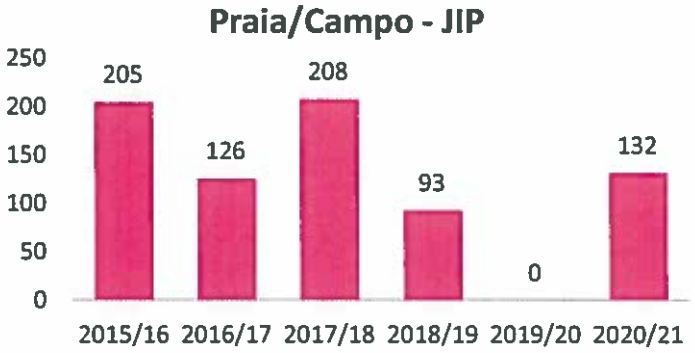
Em 2020, as contingências da pandemia impossibilitaram a concretização dos Ateliês Pestalozzi nos seus moldes habituais, tendo sido realizados apenas as seguintes oficinas, orientadas por docentes do JIP, na pausa do verão:

- "Modela a tua ideia", orientada por David Louro, Joana Peixoto e Sérgio Pinhão;
- "Fabricação Livros Artesanais", orientada por Alexandra Baudouin, Cristina Freire e Daniela Branco;
- "Arte Urbana", orientada por Leonor Braga, Magda Fernandes, Sofia Lage e Teresa Rangel.

O gráfico abaixo apresenta a evolução na frequência dos Ateliês Pestalozzi, incluindo os anos letivos desde 2015/16 a 2020/21. O único ateliê deste ano letivo, que se realizou em 2021, foi o Ateliê Pestalozzi do Natal que marca o reinício da realização dos ateliês.



No verão de 2021, foram retomadas a realização das habituais semanas de praia-campo. No gráfico seguintes, apresenta-se a evolução da frequência desta atividade no JIP



7. VISITAS À ESCOLA

Com as alterações introduzidas pela pandemia, durante este período, as "visitas" à Escola foram realizadas à distância, através de videoconferência. Antes do início do ano letivo, convidámos todos os novos pais a conhecerem as instalações da Escola.
Os pais, na sua maioria, tiveram conhecimento do Pestalozzi através de amigos que têm ou tiveram filhos na escola, através de antigos alunos ou através da Internet. Uma parte significativa foram, eles próprios, antigos alunos.
Com o período de ensino à distância, os pais dos nossos alunos valorizaram e deram a conhecer o Plano Pedagógico da Escola de Atividade Letiva à Distância, o que suscitou um grande interesse por parte de outros pais, que foi muito evidente durante as visitas à Escola. Os pais que nos procuraram revelaram um conhecimento assinalável do Projeto Educativo da Escola e dos valores pedagógicos essenciais da nossa filosofia educativa.

Referimos alguns aspetos que são mais destacados pelos pais visitantes como positivos:

- Respeito pela individualidade da criança;
- Metodologia que privilegia a capacidade de pensar e a criatividade;
- Valorização da autonomia e da responsabilidade;
- Valorização das expressões artísticas;
- Contacto com a natureza e o meio ambiente envolvente;
- Desenvolvimento emocional e social;
- Vivências de cidadania democrática;
- Compromisso com os currículos;
- Qualidade do Plano Pedagógico de Atividade Letiva à Distância.

8. FORMAÇÃO E INVESTIGAÇÃO

Neste ano, devido às restrições da pandemia e à alteração e prolongamento

FORMAÇÕES EXTERNAS 21/22

Formação	Formadores	Condições	Destinatários
Modelos Pedagógicos: - Reggio Emília - High scoop - Montessori - Waldorf - MEM	Manuela Rosa	Protocolo com a ESE de Lisboa 5 horas (3 de teoria + 2 de debate)	Docentes

O acolhimento de estágios no Pestalozzi é uma prática muito frequente e enriquecedora, quer para os estagiários, quer para os docentes que os orientam.
No ano letivo de 2020/2021, recebemos dois grupos de estagiárias da Escola Superior de Educação de Lisboa, no 1.º Ciclo.
Recebemos, também, duas estagiárias do Instituto Superior de Psicologia Aplicada, na sala dos 4 anos.

9. BALANÇO DA AÇÃO PEDAGÓGICA

No corrente ano, passou a fazer parte da Direção Pedagógica a educadora Olga Franco, com uma especialização funcional na área da Infantil. A especialização funcional na área do 1.º Ciclo é assumida pela Presidente da Direção Pedagógica Elsa de Barros. A par de uma estreita articulação na reflexão e tomada de decisões, esta especialização revelou-se fundamental para acompanhar de perto o trabalho pedagógico desenvolvido nos dois níveis de ensino, durante este ano tão exigente.

No ano a que reporta este Relatório, a ação da Direção Pedagógica ainda esteve muito centrada na resposta às questões de funcionamento mais prementes relacionadas com a pandemia, nomeadamente através de contactos permanentes com as autoridades de saúde competentes, para articular medidas relativas aos períodos de confinamento de alunos e colaboradores, e para proceder às listagens necessárias para a testagem e vacinação do pessoal docente e não docente.

O apoio da Secretaria foi determinante para a organização dos dados e preenchimento das listagens solicitadas, relativamente às turmas em confinamento, à testagem e à vacinação dos colaboradores. O Conselho de Administração e a Secretaria, em articulação com a Direção Pedagógica, tiveram um papel relevante na modernização de procedimentos administrativos relativos às matrículas dos alunos do Portal JIP, acelerado devido à necessidade de renovar e efetuar matrículas à distância.

No regime letivo presencial, o desafio foi dar resposta aos alunos confinados, enquanto se assegurava a qualidade do ensino presencial. Os docentes revelaram-se incansáveis no apoio a estes meninos, produzindo materiais pedagógicos para disponibilizar no *Teams* e entrando em contacto com os alunos e as famílias, no sentido de assegurar acompanhamento escolar, mas também de demonstrar solidariedade, adequando as propostas à disponibilidade e estados de saúde dos destinatários.

De um modo geral, a equipa pedagógica manteve-se saudável, o que permitiu dar resposta às múltiplas exigências dos regimes de ensino. O facto de a equipa estar reforçada com dois professores de apoio também possibilitou um acompanhamento mais próximo dos alunos do 1.º Ciclo, nos diversos regimes de ensino, de modo a otimizar as condições pedagógicas e investir no reforço de aprendizagens.

O grande desafio da Direção Pedagógica e do Conselho Pedagógico foi a implementação dos Planos de Atividade Pedagógica à Distância e dos Planos de Ensino Mistos, bem como dos mecanismos de transição entre os diversos modelos de ensino. Foi particularmente desafiante gerir as situações em que havia, simultaneamente, professores confinados e na Escola, mas foi

possível delinear planos pedagógicos à medida de cada situação, para que os alunos tivessem todas as áreas curriculares.

Durante o segundo confinamento, como o plano pedagógico elaborado de atividade letiva à distância no ano letivo anterior se tinha revelado adequado, foi retomado neste ano. A melhoria introduzida foi, essencialmente, consignar, à partida, maior carga horária ao trabalho realizado com pequenos grupos de alunos, que se revelou particularmente profícua. Manteve-se o cuidado de, ao longo do dia, prever diversos momentos assíncronos, de modo a facilitar a melhor gestão do tempo das famílias e, ainda, para permitir dosear o tempo de exposição aos ecrãs, um cuidado necessário nesta época.

No sentido positivo, verificou-se um maior domínio das ferramentas tecnológicas por alunos, professores e pais, o que facilitou o trabalho pedagógico. Para essa melhoria contribuiu, também, o investimento realizado pela Escola em meios informáticos com maior capacidade para dar resposta às exigências tecnológicas do ensino à distância, nomeadamente em novos computadores portáteis para todos os docentes. Em contrapartida, constatou-se um maior cansaço com esta metodologia, que tinha deixado de ser novidade, bem como uma maior fadiga pandémica.

Verificou-se, também, uma maior consciencialização, por parte das famílias, da relevância de seguir o plano de trabalho definido pela escola, na medida em que, atendendo ao prolongamento do tempo de confinamento, se tornava pertinente dar seguimento às aprendizagens em curso, dificilmente repostas através de um plano de recuperação. Neste sentido, houve maior rigor no registo da assiduidade dos alunos por parte dos professores e, caso se verificassem diversas ausências, a Escola entrava em contacto com as famílias, no sentido de sensibilizar para a relevância de corresponder às propostas de trabalho. Em conformidade, o processo de avaliação dos alunos durante o segundo confinamento foi mais exigente.

O apoio das famílias foi essencial nos períodos de ensino à distância. Com esta parceria educativa, constatou-se que, de um modo geral, foi possível a progressão nas aprendizagens por parte dos alunos do 1.º Ciclo. As tutorias de pais, destinadas aos pais do 1.º ano, revelaram-se muito positivas no período de confinamento, enquadrando e apoiando os pais, de modo a acompanharem a aprendizagem dos filhos.

No regresso à Escola, a preocupação centrou-se essencialmente num reforço ao nível do ritmo de trabalho e na consolidação dos conteúdos curriculares A consistência dos apoios pedagógicos, na modalidade de coadjuvação pedagógica, revelou-se essencial para estabilizar as turmas e homogeneizar as aprendizagens, procurando suprir dificuldades e colmatar lacunas na aprendizagem.

Ao longo deste ano, procurou-se assegurar as festividades previstas no Plano Anual de Atividades, com as adaptações necessárias, de modo a proporcionar momentos prazerosos e

de distensão que permitissem criar vivências felizes, livres e significativas para as crianças do JIP, tão relevantes para a infância.

Durante este processo, o Conselho de Administração esteve sempre ao lado da Direção Pedagógica, procurando encontrar e apoiar as melhores soluções organizacionais, tecnológicas e pedagógicas para dar resposta às múltiplas solicitações e desafios, num período de trabalho intenso, mas também muito profícuo e estimulante.

10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Feito o balanço do que mais relevante ocorreu na comunidade escolar do Jardim Infantil Pestalozzi, resta ao Conselho de Administração da Fundação Lucinda Atalaya congratular-se com o resultado manifestamente positivo que se produziu em 2021 na ação pedagógica do JIP, que acompanhou a transição para um funcionamento menos condicionado pelas restrições impostas relacionadas com o período pandémico que o mundo atravessou. É de realçar a importância da equipa pedagógica em adaptar-se às necessidades com criatividade e mantendo o projeto Pestalozzi com uma proposta inovadora.

Em 2021 tomaram-se decisões que, procurando encontrar e apoiar as melhores soluções organizacionais, tecnológicas e pedagógicas para dar resposta às múltiplas solicitações e desafios, num período de trabalho intenso, mas também muito profícuo e estimulante, levaram a reforços que possibilitaram um acompanhamento mais próximo dos alunos, assim como da capacidade da coordenação de toda a equipa do JIP. A FLA continuou a aplicar as melhores práticas de gestão que visam no encontro de soluções que promovam a continuidade e constante inovação do projeto JIP.

O Conselho de Administração da Fundação Lucinda Atalaya, na conclusão deste Relatório de Atividades, manifesta o seu profundo reconhecimento à equipa de profissionais do Jardim Infantil Pestalozzi que, com a sua dedicação, empenho e esforço, tornaram possível o crescimento deste projeto humanista. É nas pessoas que constituem a equipa que se sustenta a atitude côncava, acolhedora e integrante essencial ao desenvolvimento, em conjunto com os pais das meninas e dos meninos que estão no Colégio, do ser humano autónomo, independente e responsável.

Lisboa, 31 de maio de 2022

O Conselho de Administração da Fundação Lucinda Atalaya

Miguel Seabra

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr. João Soares, 20
1600-062 LISBOA

José Maria Brandão de Brito

Miguel Marçal

Rua Dr. João Soares, 20
1600-062 Lisboa

11. CONTAS DO EXERCÍCIO e PARECER DO CONSELHO FISCAL

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

Rua Dr. João Soares, 20
1600-062 Lisboa

FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

(Montantes expressos em euros)

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 785 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

ACTIVO	Notas	31 Dezembro 2021	31 Dezembro 2020
ACTIVO NÃO CORRENTE:			
Activos fixos tangíveis	5	181 331,82	197 211,13
Bens do património histórico e cultural			
Activos intangíveis			
Investimentos financeiros	6	7 914,65	5 562,57
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			
Outros créditos e activos não correntes			
Total do activo não corrente		189 246,47	202 773,70
ACTIVO CORRENTE:			
Inventários			
Créditos a receber	6	11 904,65	5 965,22
Estado e outros entes públicos			
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			
Outros activos correntes	6	804 788,05	777 484,58
Diferimentos	7	833,31	3 595,03
Caixa e depósitos bancários	21	161 112,87	221 994,01
Total do activo corrente		978 639,08	1 009 038,84
Total do activo		1 167 885,55	1 211 812,54
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos			
Excedentes técnicos			
Reservas			
Resultados transitados	8	-95 555,15	-64 060,21
Excedentes de revalorização			
Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais	8	1 165 079,26	1 165 079,26
		1 069 524,11	1 101 019,05
Resultado líquido do período		-68 376,77	-31 494,94
Total do fundo de capital		1 001 147,34	1 069 524,11
PASSIVO:			
PASSIVO NÃO CORRENTE:			
Provisões			
Provisões específicas			
Financiamentos obtidos			
Outras dívidas a pagar			
Total do passivo não corrente		0,00	0,00
PASSIVO CORRENTE:			
Fornecedores	9	6 237,43	828,00
Estado e outros entes públicos	10	17 358,80	18 761,20
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			
Financiamentos obtidos			
Diferimentos	7	59 440,88	54 035,48
Outros passivos correntes	9	83 701,10	68 663,75
Total do passivo corrente		166 738,21	142 288,43
Total do passivo		166 738,21	142 288,43
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		1 167 885,55	1 211 812,54

O anexo faz parte integrante do balanço em 31 de Dezembro de 2021.

Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

DO EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

(Montantes expressos em euros)

RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	2021	2020
Vendas e serviços prestados	11	677 735,14	657 180,07
Subsídios, doações e legados à exploração	17	12 351,94	6 913,00
Variação nos inventários da produção			
Trabalhos para a própria entidade			
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas			
Fornecimentos e serviços externos	12	-176 727,03	-158 156,64
Gastos com o pessoal	13	-616 180,62	-549 372,20
Ajustamento de inventários (perdas / reversões)			
Imparidade de dívidas a receber (perdas / reversões)		0,00	513,90
Provisões (aumentos / reduções)			
Provisões específicas (aumentos / reduções)			
Outras imparidades (perdas / reversões)			
Aumentos / reduções de justo valor	20	33 618,00	16 160,31
Outros rendimentos	15 e 11	17 078,24	14 023,52
Outros gastos	16	-824,86	-1 431,12
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		-52 949,19	-14 169,16
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	14	-15 879,31	-16 571,54
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		-68 828,50	-30 740,70
Juros e rendimentos similares obtidos	19	2 586,44	1 425,86
Juros e gastos similares suportados	18	-2 134,71	-2 180,10
Resultado antes de impostos		-68 376,77	-31 494,94
Imposto sobre o rendimento do período			
Resultado líquido do período		-68 376,77	-31 494,94

O anexo faz parte integrante da demonstração dos resultados por naturezas do exercício findo em 31 de Dezembro de 2021.

Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR FUNÇÕES

DO EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

(Montantes expressos em euros)

RUBRICAS	Notas	2021	2020
Vendas e serviços prestados		677 735,14	657 180,07
Custo das vendas e dos serviços prestados		-699 177,22	-624 480,42
Resultado bruto		-21 442,08	32 699,65
Outros rendimentos		50 696,24	30 183,83
Gastos de distribuição			
Gastos administrativos		-97 257,80	-92 193,06
Gastos de investigação e desenvolvimento			
Outros gastos		-824,86	-1 431,12
Resultado operacional antes de gastos de financiamento e impostos		-68 828,50	-30 740,70
Gastos de financiamento (líquidos)		451,73	-754,24
Resultados antes de impostos		-68 376,77	-31 494,94
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
Resultado líquido do período		-68 376,77	-31 494,94
Resultado das actividades descontinuadas (líquido de impostos) incluído no resultado líquido do período			

O anexo faz parte integrante da demonstração dos resultados por funções do exercício findo em 31 de dezembro de 2021.

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

DO EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

(Montantes expressos em euros)

	2021		2020	
FLUXOS DE CAIXA DAS ACTIVIDADES OPERACIONAIS:				
Recebimentos de clientes e utentes	677 200,91		645 643,58	
Pagamento de subsídios				
Pagamento de Apoios				
Pagamento de bolsas				
Pagamentos a fornecedores	-171 317,60		-158 456,64	
Pagamentos ao pessoal	-596 758,79		-548 822,11	
Caixa gerada pelas operações	-90 875,48		-61 635,17	
Pagamento / recebimento do imposto sobre o rendimento				
Outros recebimentos / pagamentos	59 337,04		43 424,86	
Fluxos das actividades operacionais [1]		-31 538,44		-18 210,31
FLUXOS DE CAIXA DAS ACTIVIDADES DE INVESTIMENTO:				
Pagamentos respeitantes a:				
Activos fixos tangíveis	0,00		-4 383,72	
Activos intangíveis				
Investimentos financeiros	-2 352,08		-1 362,02	
Outros activos		-2 352,08		-5 745,74
Recebimentos provenientes de:				
Activos fixos tangíveis				
Activos intangíveis				
Investimentos financeiros				
Outros activos				
Subsídios ao investimento				
Juros e rendimentos similares	2 586,44		1 425,86	
Dividendos		2 586,44		1 425,86
Fluxos das actividades de investimento [2]		234,36		-4 319,88
FLUXOS DE CAIXA DAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMENTO:				
Recebimentos provenientes de:				
Financiamentos obtidos				
Realização de fundos				
Cobertura de prejuízos				
Doações				
Outras operações de financiamento		0,00		0,00
Pagamentos respeitantes a:				
Financiamentos obtidos				
Juros e gastos similares	-2 134,71		-2 180,10	
Dividendos				
Redução de fundos				
Outras operações de financiamento		-2 134,71		-2 180,10
Fluxos das actividades de financiamento [3]		-2 134,71		-2 180,10
Variação de caixa e seus equivalentes [4]=[1]+[2]+[3]		-33 438,79		-24 710,29
Efeito das diferenças de câmbio				
Caixa e seus equivalentes no início do período		998 573,62		1 023 283,91
Caixa e seus equivalentes no fim do período		965 134,83		998 573,62

O anexo faz parte integrante da demonstração dos fluxos de caixa do exercício findo em 31 de Dezembro de 2021

O Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS

NO PERÍODO 2021

(Montantes expressos em euros)

	Notas	Fundos	Excedentes Técnicos	Reservas	Resultados transitados	Excedentes de revalorização	Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do período	Total
Posição no início do período 2021					-64 060,21		1 165 079,26	-31 494,94	1 069 524,11
Alterações no período:									0,00
Primeira adopção de novo referencial contabilístico									0,00
Alterações de políticas contabilísticas									0,00
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras									0,00
Realização do excedente de revalorização									0,00
Excedentes de revalorização									0,00
Ajustamentos por impostos diferidos									0,00
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais									
Aplicação de Resultados 2020					-31 494,94			31 494,94	0,00
		0,00	0,00	0,00	-31 494,94	0,00	0,00	31 494,94	0,00
Resultado líquido do período								-68 376,77	-68 376,77
Resultado integral								-68 376,77	-68 376,77
Operações com detentores de capital no período									0,00
Realizações de capital									0,00
Realizações de prémios de emissão									0,00
Dsitribuições									0,00
Entradas para cobertura de perdas									0,00
Outras operações									0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Posição no fim do período 2021		0,00	0,00	0,00	-95 555,15	0,00	1 165 079,26	-68 376,77	1 001 147,34

Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

FUNDAÇÃO LUCINDA ATALAYA

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS

NO PERÍODO 2020

(Montantes expressos em euros)

	Notas	Fundos	Excedentes Técnicos	Reservas	Resultados transitados	Excedentes de revalorização	Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do período	Total
Posição no início do período 2020					-72 298,03		1 165 079,26	8 237,82	1 101 019,05
Alterações no período:									0,00
Primeira adopção de novo referencial contabilístico									0,00
Alterações de políticas contabilísticas									0,00
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras									0,00
Realização do excedente de revalorização									0,00
Excedentes de revalorização									0,00
Ajustamentos por impostos diferidos									0,00
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais									
Aplicação de Resultados 2019					8 237,82			-8 237,82	0,00
		0,00	0,00	0,00	8 237,82	0,00	0,00	-8 237,82	0,00
Resultado líquido do período								-31 494,94	-31 494,94
Resultado integral								-31 494,94	-31 494,94
Operações com detentores de capital no período									0,00
Realizações de capital									0,00
Realizações de prémios de emissão									0,00
Distribuições									0,00
Entradas para cobertura de perdas									0,00
Outras operações									0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Posição no fim do período 2020		0,00	0,00	0,00	-64 060,21	0,00	1 165 079,26	-31 494,94	1 069 524,11

Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

Fundação Lucinda Atalaya

Anexo às demonstrações financeiras

em 31 de Dezembro de 2021

(Montantes expressos em euros)

1 IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

A Fundação Lucinda Atalaya designada por FLA foi criada em 1 de Janeiro de 2012 para dar continuidade ao projeto Jardim infantil Pestalozzi, vontade expressa em testamento pela fundadora D. Lucinda Atalaya.

A FLA é uma fundação de índole privada que se dedica à educação pré-escolar e 1º ciclo e tem a sua sede na Rua Dr. João Soares, n.º 20 em Lisboa, pessoa Colectiva n.º 509 765 238.

A FLA poderá ainda desenvolver outras atividades nos domínios da educação, da cultura, da formação e da beneficência.

2 REFERENCIAL CONTABILÍSTICO DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

As presentes demonstrações financeiras anexas foram preparadas no quadro das disposições em vigor em Portugal, em conformidade com o Decreto-Lei n.º 98/2015, de 2 de Junho, e de acordo com a estrutura conceptual, normas contabilísticas e de relato financeiro e normas interpretativas aplicáveis ao exercício findo em 2021.

A FLA adoptou as Normas Contabilísticas para as entidades do sector não lucrativo ("NCRF-ESNL")

3 PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS

As principais políticas contabilísticas adoptadas na preparação das demonstrações financeiras anexas são as seguintes.

3.1. – BASES DE APRESENTAÇÃO

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas de acordo com as bases de apresentação das demonstrações financeiras (BADF):

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

3.1.1. - PRESSUPOSTO DA CONTINUIDADE

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos livros e registos contabilísticos da FLA, mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal.

3.1.2. – PRESSUPOSTO DO ACRÉSCIMO

A FLA regista os seus rendimentos e gastos de acordo com o regime do acréscimo, pelo qual os rendimentos e ganhos são reconhecidos à medida que são gerados, independentemente do momento em que são recebidos ou pagos. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas de "Devedores e credores por acréscimos e diferimentos".

3.1.3.- CONSISTÊNCIA DE APRESENTAÇÃO

A apresentação e classificação de itens nas demonstrações financeiras estão consistentes de um período para o outro.

3.1.4. - MATERIALIDADE E AGREGAÇÃO

A materialidade depende da dimensão e da natureza da omissão ou do erro, ajuizados nas circunstâncias que os rodeiam. Considera-se que as omissões ou declarações incorrectas de itens são materialmente relevantes se puderem, individual ou colectivamente, influenciar as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras. Um item que não seja materialmente relevante para justificar a sua apresentação separada na face das demonstrações financeiras pode porém ser materialmente relevante para que seja apresentado separadamente nas notas do presente anexo.

As demonstrações financeiras resultam do processamento de grandes números de transacções ou outros acontecimentos que são agregados em classes de acordo com a sua natureza ou função. A fase final do processo de agregação e classificação é a apresentação de dados condensados e classificados que formam linhas de itens na face do balanço, na demonstração dos resultados, na demonstração de alterações no capital próprio e na demonstração de fluxos de caixa ou no anexo.

3.1.5. - COMPENSAÇÃO

Os activos e os passivos, os rendimentos e os gastos, não são compensados excepto quando tal for exigido ou permitido pela NCRF-ESNL. Assim, o rédito deve ser mensurado tomando em consideração a quantia de quaisquer descontos comerciais e abatimentos de volume concedidos pela Entidade. A FLA empreende, no decurso das suas actividades ordinárias, outras transacções que não geram rédito mas que são inerentes às principais actividades que o geram. Os resultados de tais transacções são apresentados, quando esta apre-

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

sentação reflicta a substância da transacção ou outro acontecimento, compensando qualquer rendimento com os gastos relacionados resultantes da mesma transacção.
Os ganhos e perdas provenientes de um grupo de transacções semelhantes são relatados numa base líquida, por exemplo, ganhos e perdas de diferenças cambiais ou ganhos e perdas provenientes de instrumentos financeiros detidos para negociação. Estes ganhos e perdas são relatados separadamente se forem materialmente relevantes.

3.1.6. - INFORMAÇÃO COMPARATIVA

A informação está comparativa com respeito ao período anterior para todas as quantias relatadas nas demonstrações financeiras. A informação comparativa foi incluída para a informação narrativa e descritiva quando é relevante para uma compreensão das demonstrações financeiras do período corrente, a menos que a NCRF-ESNL o permita ou exija de outra forma.
A informação narrativa proporcionada nas demonstrações financeiras relativa a períodos anteriores que continua a ser relevante no período corrente é divulgada novamente.

A comparabilidade da informação inter-períodos é continuamente objecto de aperfeiçoamento com o intuito de ser cada vez mais um instrumento de ajuda aos utentes permitindo-lhes tomar decisões económicas e avaliar as tendências na informação financeira para finalidades de previsão.

3.2.– POLÍTICAS DE RECONHECIMENTO E MENSURAÇÃO

As principais políticas contabilísticas adoptadas na preparação das demonstrações financeiras anexas são as seguintes:

3.2.1. Moeda funcional e de apresentação

As demonstrações financeiras da FLA são apresentadas em euros. O euro é a moeda funcional e de apresentação.

As transações em moeda estrangeira, quando existam, são transpostas para a moeda funcional utilizando as taxas de câmbio prevalecentes à data da Transação.

3.2.2. Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido de depreciações acumuladas e eventuais perdas por imparidade acumuladas.

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

As depreciações são calculadas, após o momento em que o bem se encontra em condições de ser utilizado, de acordo com o método das quotas constantes, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

Classe de bens	Anos de vida útil
Edificios e outras construções	5 - 20
Equipamento básico	4 - 8
Ferramentas e utensílios	3 - 7
Equipamento administrativo	2 - 10
Outros ativos fixos tangíveis	1 - 4

As despesas com reparação e manutenção destes ativos são consideradas como gasto no período em que ocorrem.

3.2.3. Propriedades de investimento

As propriedades de investimento compreendem essencialmente edifícios e outras construções detidos para auferir rendimento e/ou valorização do capital. Refira-se que estes bens não são utilizados na produção ou fornecimento de bens e serviços nem para fins administrativos ou para a venda no decurso da atividade corrente da FLA.

As propriedades de investimento (terrenos e edifícios) são reconhecidas com ativos fixos tangíveis.

3.2.4 Ativos fixos intangíveis

Os activos fixos intangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido de amortizações acumuladas e perdas por imparidade acumuladas. As amortizações são calculadas, após o momento em que o bem se encontra em condições de ser utilizado, de acordo com o método das quotas constantes, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

3.2.5 Créditos a receber

Os créditos a receber não têm implícitos juros e são registados pelo seu valor nominal diminuído de eventuais perdas de imparidade, reconhecidas nas rubricas "perdas de imparidade acumuladas", para que as mesmas reflitam o seu valor realizável liquido.

3.2.6 - Especialização de exercícios

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

A FLA regista os seus rendimentos e gastos de acordo com o princípio da especialização de exercícios, pelo qual os rendimentos e gastos são reconhecidos à medida que são gerados, independentemente do momento do respectivo recebimento ou pagamento. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos gerados são registadas como activos ou passivos.

3.2.7. Provisões

As provisões são registadas quando a FLA tem uma obrigação presente (legal ou implícita) resultante dum acontecimento passado. É provável que para a liquidação dessa obrigação ocorra uma saída de recursos e o montante da obrigação possa ser razoavelmente estimado.

O montante das provisões registadas consiste na melhor estimativa, na data de relato, dos recursos necessários para liquidar a obrigação. Tal estimativa, revista em cada data de relato, é determinada tendo em consideração os riscos e incertezas associados a cada obrigação.

3.2.8. Caixa e equivalentes de caixa

Esta rubrica inclui caixa, depósitos à ordem em bancos e outros investimentos de curto prazo de alta liquidez.

3.2.9. Fornecedores e outros passivos correntes

As contas a pagar a fornecedores e outros credores, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal, que é substancialmente equivalente ao justo valor.

3.2.10. Imposto sobre o rendimento

O imposto sobre o rendimento do período corresponde ao imposto a pagar.

Nos termos do n.º 1 do artigo 10º do Código do imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas (CIRC) estão isentos de imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas (IRC):

a) As pessoas colectivas de utilidade pública administrativa;
b) As instituições particulares de solidariedade social e entidades anexas, bem como as pessoas colectivas àquelas legalmente equiparadas;
c) As pessoas de mera utilidade pública que prossigam, exclusiva ou predominantemente, fins científicos ou culturais, de caridade, assistência, beneficência, solidariedade social ou defesa do meio ambiente.

A FLA encontra-se isenta de imposto sobre o Rendimento de Pessoas Colectivas (IRC) de acordo com o seu reconhecimento de Entidade sem Fins Lucrativos equiparada a IPSS conforme despacho ministerial.

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

O n.º 3 do artigo 10º do referido código menciona que:

A isenção prevista no n.º 1 não abrange os rendimentos empresariais derivados do exercício das atividades comerciais ou industriais desenvolvidas fora do âmbito dos fins estatutários, bem como os rendimentos de títulos ao portador, não registados nem depositados, nos termos da legislação em vigor, e é condicionada à observância continuada dos seguintes requisitos:

a) Exercício efetivo, a título exclusivo ou predominante, de atividades dirigidas à prossecução dos fins que justificaram o respetivo reconhecimento da qualidade de utilidade pública ou dos fins que justificaram a isenção consoante se trate, respetivamente, de entidades previstas nas alíneas a) e b) ou na alínea c) do n.º1;
b) Afetação aos fins referidos na alínea anterior de, pelo menos, 50% do rendimento global líquido que seria sujeito a tributação nos termos gerais, até ao fim do 4.º período de tributação posterior àquele em que tenha sido obtido, salvo em caso de justo impedimento no cumprimento do prazo de afetação, notificado ao da Autoridade Tributária e Aduaneira, acompanhado da respetiva fundamentação escrita, até ao último dia útil do 1.º mês subsequente ao termo do referido prazo;
c) Inexistência de qualquer interesse direto ou indireto dos membros dos órgãos estatutários, por si mesmos ou por interposta pessoa, nos resultados da exploração das atividades económicas por elas prosseguidas.

Nos termos do n.º 3 do artigo 10 do CIRC, não existem rendimentos sujeitos a tributação em 2021 na FLA, sendo ainda o rendimento afectado em 100% aos fins estatutários.

De acordo com a legislação em vigor, as declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção por parte das autoridades fiscais durante um período de quatro anos (dez para a segurança Social, até 2000, inclusive, e cinco anos apartir de 2001), exceto quando estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações, casos estes em que, dependendo das circunstâncias, os prazos são alargados ou suspensos.

3.2.11. Ativos financeiros detidos para negociação

Os ativos financeiros detidos para negociação são reconhecidos na data em em que são substancialmente transferidos, os riscos e vantagens inerentes. São inicialmente registados pelo seu valor de aquisição, incluído despesas de transação.

Após o reconhecimento inicial, os ativos financeiros disponíveis para venda são mensurados por referência ao seu valor de mercado à data do balanço, sem qualquer dedução relativa a custos da transação que possam vir a ocorrer atè à sua venda.

Fundação Lucinda Ataíde
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

4 ALTERAÇÕES DE POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS E CORRECÇÕES DE ERROS

Durante o exercício findo em 31 de dezembro de 2021, não houve alterações em termos de políticas contabilísticas nem ocorreram alterações relevantes em estimativas contabilísticas face às efetuadas no exercício anterior.

Durante o exercício findo em 31 de dezembro de 2021, não existiram correções de erros materiais de exercícios anteriores.

5 ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS

Durante os exercícios findos em 2021 e 2020 os movimentos ocorridos na quantia escriturada dos ativos fixos tangíveis, bem como nas respectivas depreciações acumuladas e perdas por imparidade acumuladas, foram os seguintes:

2021	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equipam. básico	Equipam. de transporte	Equipam. administ.	Outros ativos fixos tangíveis	Ativos fixos tangíveis em curso	Total
Ativos								
Saldo inicial	53,07	77.030,88	15.132,04		30.565,18	10.206,93		132.988,10
Aquisições								
Alienações								
Transferências								
Abates								
Revalorizações								
Outras variações								
Saldo final	53,07	77.030,88	15.132,04		30.565,18	10.206,93		132.988,10
Depreciações acumuladas e perdas por imparidade								
Saldo inicial		40.441,16	14.439,71		25.544,41	7.193,43		87.618,71
Depreciações do exercício		7.703,10	692,33		3.559,28	1.291,50		13.246,21
Perdas por imparidade do exercício								
Reversões de perdas por imparidade								
Alienações								
Transferências								
Abates								
Outras variações								
Saldo final		48.144,26	15.132,04		29.103,69	8.484,93		100.864,92
Ativos líquidos	53,07	28.886,62			1.461,49	1.722,00		32.123,18

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

2020

	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equipam. básico	Equipam. de transporte	Equipam. administ.	Outros ativos fixos tangíveis	Ativos fixos tangíveis em curso	Total
Ativos								
Saldo inicial	53,07	77.030,88	15.132,04		26.181,46	10.206,93		128.604,38
Aquisições					4.383,72			4.383,72
Alienações								
Transferências								
Abates								
Revalorizações								
Outras variações								
Saldo final	53,07	77.030,88	15.132,04		30.565,18	10.206,93		132.988,10
Depreciações acumuladas e perdas por imparidade								
Saldo inicial		32.738,06	13.055,10		21.985,18	5.901,93		73.680,27
Depreciações do exercício		7.703,10	1.384,61		3.559,23	1.291,50		13.938,44
Perdas por imparidade do exercício								
Reversões de perdas por imparidade								
Alienações								
Transferências								
Abates								
Outras variações								
Saldo final		40.441,16	14.439,71		25.544,41	7.193,43		87.618,71
Ativos líquidos	53,07	36.589,72	692,33		5.020,77	3.013,50		45.369,39

Propriedades de investimento

Durante os períodos findos em 31 de Dezembro de 2021 e 2020 o movimento ocorrido no valor das propriedades de investimento, foi o seguinte:

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

	2021		
	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Total
Ativos			
Saldo inicial	43.885,00	131.655,00	175.540,00
Aquisições			
Alienações			
Transferências			
Abates			
Revalorizações			
Outras variações			
Saldo final	43.885,00	131.655,00	175.540,00
Depreciações acumuladas e perdas por imparidade			
Saldo inicial		23.698,26	23.698,26
Depreciações do exercício		2.633,10	2.633,10
Perdas por imparidade do exercício			
Reversões de perdas por imparidade			
Alienações			
Transferências			
Abates			
Outras variações			
Saldo final		26.331,36	26.331,36
Ativos líquidos	43.885,00	105.323,64	149.208,64

	2020		
	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Total
Ativos			
Saldo inicial	43.885,00	131.655,00	175.540,00
Aquisições			
Alienações			
Transferências			
Abates			
Revalorizações			
Outras variações			
Saldo final	43.885,00	131.655,00	175.540,00
Depreciações acumuladas e perdas por imparidade			
Saldo inicial		21.065,16	21.065,16
Depreciações do exercício		2.633,10	2.633,10
Perdas por imparidade do exercício			
Reversões de perdas por imparidade			
Alienações			
Transferências			
Abates			
Outras variações			
Saldo final		23.698,26	23.698,26
Ativos líquidos	43.885,00	107.956,74	151.841,74

6 ATIVOS CORRENTES E NÃO CORRENTES

A categoria de ativos correntes nas rubricas "créditos a receber" e "outros ativos correntes" em 2021 e 2020 são detalhadas conforme se segue:

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

	2021			2020		
	Montante bruto	Imparidade acumulada	Montante líquido	Montante bruto	Imparidade acumulada	Montante líquido
Correntes:						
Créditos a receber						
Clientes conta corrente	13.514,85	-1.610,00	11.904,85	7.575,22	-1.610,00	5.965,22
	13.514,85	**-1.610,00**	**11.904,85**	**7.575,22**	**-1.610,00**	**5.965,22**
Outros ativos correntes						
Instrumentos Financeiros - Titulos negociaveis	804.021,96		804.021,96	776.579,61		776.579,61
Outros devedores	766,09		766,09	904,97		904,97
	804.788,05		**804.788,05**	**777.484,58**		**777.484,58**
	818.302,90	**-1.610,00**	**816.692,90**	**785.059,80**	**-1.610,00**	**783.449,80**

Títulos Negociáveis:

	2021						
TITULOS NEGOCIAVEIS	CX	Despesas de gestão	Juros	Perdas por redução justo valor	Ganhos por aumentos de justo valor	Dividendos	Cotação final
Cash EUR	523.794,61	-6.631,15	-2.130,94			252,44	515.284,96
Current account Dollar USA	8.172,00					2.334,00	10.506,00
Inshares 20 + Year Treasury Bond ETF	111.509,00				1.210,00		112.719,00
Black Rock Global Funds	19.120,00				5.477,00		24.597,00
Oddo Avenir Europe	24.203,00				3.054,00		27.257,00
SISF - European Opportunities	11.366,00				2.214,00		13.580,00
Allianz RCM Europe Equity Growth	17.817,00				5.545,00		23.362,00
Black Rock Global Funds EVF	12.223,00				2.625,00		14.848,00
Fidelity Active Strategy - Europe F.	14.326,00				2.460,00		16.786,00
Findlay Park American Fund PLC	18.863,00				6.644,00		25.507,00
Heptagon Fund PLC Yacktman US	15.186,00				4.389,00		19.575,00
	776.579,61	-6.631,15	-2.130,94	0,00	33.618,00	2.586,44	804.021,96

A categoria de ativos não correntes na rubrica "investimentos financeiros" em 2021 e 2020 são detalhadas conforme se segue:

	2021	2020
Não correntes:		
Outros investimentos financeiros		
Fundos de compensação do trabalho	7.914,65	5.562,57
Total	7.914,65	5.562,57

7 DIFERIMENTOS

Em 2021 e 2020 a rubrica de ativo corrente "Diferimentos" apresentavam a seguinte composição:

	2021	2020
Seguros	833,31	3.595,03
	833,31	3.595,03

Em 2021 e em 2020 a rubrica do passivo corrente, "Diferimentos", apresentavam a seguinte composição:

	2021	2020
Rendas	1.560,00	1.560,00
Faturação e outros	57.880,88	52.475,48
	59.440,88	54.035,48

8 FUNDOS PATRIMONIAIS

Resultados transitados

No decurso do exercício findo em 2021, o resultado transitado apresentava um saldo negativo no montante de 95.555,15 euros.

Outras variações nos fundos patrimoniais – Doações

No final do exercício de 2021, as Outras variações nos fundos patrimoniais - Doações apresentavam um saldo positivo de 1.165.079,26 euros.

9 PASSIVOS CORRENTES E NÃO CORRENTES

Fornecedores e outros passivos correntes

Em 2021 e 2020 a rubrica de "Fornecedores" e de "Outros passivos correntes" apresentavam a seguinte composição:

Fundação Lusíada
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA

	2021	2020
Fornecedores		
Fornecedores gerais	6.237,43	828,00
	6.237,43	828,00
Outras passivos correntes		
Responsabilidade para férias e sub. férias	82.281,01	62.192,70
Outros credores	1.420,09	6.471,05
	83.701,10	68.663,75

10 ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS

Em 2021 e 2020 a rubrica de "Estado e outros entes públicos" apresentavam a seguinte composição:

	2021		2020	
	Activo	Passivo	Activo	Passivo
Imposto sobre o rendimento das pessoas colectivas				
Imposto sobre o rendimento das pessoas singulares		5.648,26		4.686,66
Imposto sobre o valor acrescentado				
Contribuições para a Segurança Social / CGA		11.710,54		14.074,54
Outros Impostos				
	0,00	17.358,80	0,00	18.761,20

Não existem quaisquer dívidas em situação de mora quer à Fazenda Pública, quer à Segurança Social ou a quaisquer outros Entes Públicos.

11 RÉDITO

O rédito reconhecido pela FLA em 2021 e 2020 é detalhado conforme se segue:

	2021	2020
Prestação de serviços	677.735,14	657.180,07
Rendimentos de propriedades de investimento	12.770,00	13.080,00
	690.505,14	670.260,07

Os rendimentos do exercício de 2021 e 2020 ocorreram no mercado nacional.

12 FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS

A rubrica de "Fornecimentos e serviços externos" nos exercícios findos em 2021 e 2020 é detalhada conforme se segue:

	2021	2020
Serviços Especializados		
Trabalhos Especializados	77.528,78	69.519,65
Vigilância e Segurança	1.479,12	2.109,27
Honorários	17.284,70	17.665,60
Conservação e Reparação	10.868,45	7.481,66
Serviços Bancários	7.033,49	7.564,24
Sub-Total	**114.194,54**	**104.340,42**
Materiais		
Ferramentas e Utensílios de Desgaste Rápido	775,55	0,00
Livros e Documentação Técnica	0,00	41,80
Material de Escritório	3.936,56	2.269,60
Artigos para Oferta	190,14	577,00
Outros	381,40	240,00
Sub-Total	**5.283,65**	**3.128,40**
Energia e Fluidos		
Electricidade	2.238,57	2.131,41
Combustíveis	326,12	370,62
Água	2.692,56	2.344,37
Sub-Total	**5.257,25**	**4.846,40**
Deslocações Estadas e Transportes		
Deslocações e Estadas	410,00	323,95
Transporte de Mercadorias	0,00	34,44
Sub-Total	**410,00**	**358,39**
Serviços Diversos		
Rendas e Alugueres	27.894,59	26.730,51
Comunicação	1.807,00	1.667,14
Seguros	549,39	1.714,11
Despesas de Representação	187,10	0,00
Limpeza, Higiene e Conforto	5.799,23	7.280,91
Outros Serviços	15.344,28	8.090,36
Sub-Total	**51.581,59**	**45.483,03**
Total	**176.727,03**	**158.156,64**

13 GASTOS COM PESSOAL

A rubrica de "Gastos com o pessoal" nos exercícios findos em 2021 e 2020 é detalhada conforme se segue:

	2021	2020
Remunerações dos orgãos sociais	28.233,34	25.300,00
Remunerações do pessoal	475.163,79	421.830,54
Benefícios pós-emprego		
Contribuição definida		
Benefícios definidos		
Indemnizações		
Encargos sobre remunerações	106.773,86	94.124,36
Seguros de ac. trabalho e doenças prof.	4.963,91	4.672,72
Gastos de acção social		
Outros	1.045,72	3.444,58
	616.180,62	549.372,20

O número de colaboradores a 31 de dezembro de 2021 é de 30.

14 AMORTIZAÇÕES E DEPRECIAÇÕES

A decomposição da rubrica de "Gastos / reversões de depreciação e de amortização" nos exercícios findos em 2021 e 2020 é conforme se segue:

	2021	2020
Activos fixos tangíveis	13.246,21	13.938,44
Propriedades de investimento	2.633,10	2.633,10
Intangíveis	0,00	0,00
	15.879,31	16.571,54

15 OUTROS RENDIMENTOS

A decomposição da rubrica de "Outros rendimentos" nos exercícios findos em 2021 e 2020 é conforme se segue:

	2021	2020
Recuperação de dívidas a receber		
Rendimentos e ganhos nos restantes activos financeiros		
Rendimentos e ganhos em investimentos não financeiros	12.770,00	13.080,00
Outros		
Correções relativas a períodos anteriores	4.248,74	810,97
Outros não especificados	59,50	132,55
	17.078,24	14.023,52

16 OUTROS GASTOS

A decomposição da rubrica de "Outros gastos" nos exercícios findos em 2021 e 2020 é conforme se segue:

	2021	2020
Impostos	824,86	1.022,28
Descontos de pronto pagamento concedidos		
Dívidas incobráveis		
Gastos e perdas nos restantes activos financeiros		
Gastos e perdas em investimentos não financeiros		
Correções relativas a exercícios anteriores	0,00	3,58
Outros	0,00	405,26
	824,86	1.431,12

17 SUBSÍDIOS

Durante os exercícios findos em 2021 e 2020 a FLA contabilizou os seguintes subsídios:

Subsídio	2021	2020
Subsídios IEFP	6.660,44	0,00
Subsídios Segurança Social - Layoff	4.934,28	6.913,00
Subsídios Outros	757,22	0,00
	12.351,94	6.913,00

18 JUROS E GASTOS SIMILARES SUPORTADOS

Os juros e gastos similares suportados reconhecidos no decurso dos exercícios findos em 2021 e 2020 são detalhados conforme se segue:

	2021	2020
Juros suportados	2.134,71	2.180,10
Diferenças de câmbio desfavoráveis em financiamentos		
Outros gastos de financiamento		
	2.134,71	2.180,10

19 JUROS E RENDIMENTOS SIMILARES OBTIDOS

Os juros, dividendos e outros rendimentos similares obtidos reconhecidos no decurso dos exercícios findos em 2021 e 2020 são detalhados conforme se segue:

	2021		2020	
Juros obtidos				
Depósitos em instituições de crédito				
Outras aplicações em meios financeiros líquidos				
Financiamentos concedidos a subsidiárias				
Financiamentos concedidos a associadas e entidades conjuntamente controladas				
Outros financiamentos concedidos				
Outros		0,00		0,00
Dividendos obtidos				
Aplicações em meios financeiros líquidos	2.586,44		1.425,86	
Subsidiárias				
Associadas e entidades conjuntamente controladas				
Outras entidades		2.586,44		1.425,86
Outros rendimentos similares				
		2.586,44		1.425,86

20 AUMENTOS / REDUÇÕES DE JUSTO VALOR

Em 31 de Dezembro de 2021 e de 2020, a rubrica "aumentos / reduções de justo valor" tinha a seguinte composição:

	2021	2020
Ganhos de justo valor em instrumentos financeiros	33.618,00	17.368,38
Perdas de justo valor em instrumentos financeiros	0,00	-1.208,07
Ganhos em investimentos financeiros - Fundo de compensação		
	33.618,00	**16.160,31**

21 CAIXA E DEPÓSITOS BANCÁRIOS

O montante apresentado em caixa e depósitos bancários decompõe-se do seguinte modo:

	2021	2020
Numerário	209,59	301,84
Depósitos á ordem	160.903,28	221.692,17
Depositos a Prazo	0,00	0,00
Aplicações de tesouraria	0,00	0,00
	161.112,87	221.994,01

22 PAGAMENTOS E RECEBIMENTOS

Pagamentos e recebimentos			
Mapa de recebimentos e pagamentos - Ano 2021			
Recebimentos		Pagamentos	
1 - Recebimentos atividade		1 - Funcionamento	
Joias e quotas	0,00	Pessoal	596.758,79
Atividades	677.200,91	Seguros	549,39
Doações	0,00	Rendas	27.894,59
Subsídios	12.351,94	Manutenção	10.868,45
Outros	37.926,24	Agua, eletricidade e gás	5.257,25
		Representação e deslocações	597,10
2 - Recebimentos Comerciais		Comunicações	1.807,00
		Mat. de escritório e trabalhos especializados	81.465,34
3 - Recebimento de Capitais		Higiene, segurança e conforto	5.799,23
		Despesas especificas das atividades	31.149,79
Juros obtidos líquidos	2.586,44	Outras	1.357,39
4 - Recebimentos Prediais		2 - Investimentos	
Rendas	12.770,00	Aquisição de equipamentos	0,00
		Aquisição ou construção de instalações	0,00
		Outras	0,00
Total	730.065,53	Total	763.504,32

Saldo do ano anterior	**998.573,62**
Receitas	**730.065,53**
Despesas	**763.504,32**
Saldo para o ano seguinte	**965.134,83**

23 ACONTECIMENTOS APÓS DATA DE BALANÇO

Não são conhecidas à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de Dezembro de 2021.

Após o encerramento do exercício, e até à elaboração do presente relatório, não se registaram outros factos susceptíveis de modificar a situação relevada nas contas.

O Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

Fundação Lucinda Atalaya
Cont. N.º 509 765 238
Rua Dr João Soares, 20
1600-062 LISBOA